

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-管理課-所長	土木部長等協議会提案議題	1年未満	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-所長	会議等復命書（復命書）	1年未満	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	雑件（簡易なもの）	1年未満	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-所長	県土整備部公所長等会議	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-所長	会議等復命書（復命書）	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	給与一般	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	特殊車両一般	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	一関市公共交通会議	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	庶務一般	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	請願・陳情・要望・提言	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	通学路交通安全プログラム	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	北上川上流流域治水協議会	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	研修等	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	その他	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	雑件	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木	一関農村整備センター企画提案選定委員会	3年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-所長	復命書（復命書）	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-所長	県議会議員との懇談会	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-所長	道路整備促進期成同盟会等	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-所長	公所長会議	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	コンプライアンス	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	職員研修	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	行政文書開示請求	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	被服貸与（被服貸与）	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	産業廃棄物収集運搬及び処分	3年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千歳土木-管理課-組織	事務分担	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-文書管理	文書管理一般	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-服務	服務一般	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-服務	職員研修	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	自家用電気工作物保安関係書類	3 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千歳土木-管理課-支出	役務費	3 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千歳土木-管理課-支出	使用料（iPadPro通信）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千歳土木-企画-他機関調整	建設リサイクルパトロール	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-他機関調整	建設業協会（千歳支部ほか）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-建設業振興	建設リサイクル	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-検査・監督・評定	県庁検査（設計額60,000千円以上（出来高検査除く））	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
千歳土木-企画-検査・監督・評定	検査員研修	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-技術企画	業務方針	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-技術企画	災害活動（災害緊急時活動実施報告書）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-技術企画	無償奉仕活動	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-技術企画	刊行物などの送付	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-技術企画	アスファルト混合物事前審査	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-技術指導	技術通知、改定など（建設技術振興課から）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-技術指導	入札、総合評価等	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-積算発注	積算に関する研修・説明会（基準書改定）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
千歳土木-企画-積算発注	発注予定	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-会議	会議全般（発表会含む）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-研修	R 7 研修（技術研修）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-研修	R 8 研修	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-照会・調査物	建設技術振興課	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	マスコミ 対応	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	道路環境担当課長会議	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	入札審議会	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	交通安全施設点検	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	復命書	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	照会・回答	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	県予算関係	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路管理	道路修繕（需用費）	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	北上川上流洪水予報・水防連絡会	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	一級河川砂鉄川筋大原地区護岸補修測量設計業務関連	3 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木	IT関係	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	安全運転管理者等の選任	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-管理一般	内部統制	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	内部考査	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	千厩夏まつり	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	監査	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	通知・照会・回答・報告	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	鳥インフルエンザ等家畜防疫作業支援	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	岩手県選挙管理委員会事務補助執行	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	物品研修員・物品取扱員任免簿 現金取扱員任免簿・出納員補佐の指名	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-管理一般	情報公開・個人情報保護	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	雑件	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-行政品質	いいねアワード	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-行政品質	働きやすい職場環境づくり	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	復命書	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-管理課-服務	新採用職員指導記録	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	私用車使用の届出	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	職員療養報告	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	職員表彰	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	育児休業	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	勤務時間インターバル制度	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	長時間労働	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	岩手県内における高病原性鳥インフルエンザの発生への対応に伴う勤務時間割振変更簿	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
千厩土木-管理課-会計年度任用職員	会計年度任用職員任用関係	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	早出遅出勤務	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	資金前渡精算書	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	超過勤務手当	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	通勤手当	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	鳥インフルエンザ対応	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-財産管理	千厩土木センター大型車両格納庫消防用設備保守点検業務委託	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-財産管理	行政財産使用許可	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-財産管理	特定建築物定期点検（大型車庫）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-財産管理	照会・回答	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-財産管理	普通財産の貸付け	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	特殊車両通行許可	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		紙	
千厩土木-管理課-道路管理	事前調定（道路占用関係）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-道路管理	道路占用料督促・納付書再発行	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-道路管理	岩石採取計画認可申請に係る意見回答	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	林地開発許可意見聴取	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	道路ふれあい月間及び道の日関連事業並びに道路愛護活動支援に係る事業実績報告書について（報告）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千歳土木-管理課-道路管理	道路占用許可・協議	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-道路管理	道路幅員証明	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-道路管理	道路法第24条（承認工事）施行承認	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-道路管理	道路監理員	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-道路管理	道路管理一般	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-道路管理	道路管理瑕疵	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-河川砂防管理	事前調定（河川占用関係）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-河川砂防管理	急傾斜地の崩壊危険区域内行為	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-河川砂防管理	河川一般	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-河川砂防管理	河川占用(還付)	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-河川砂防管理	河川水門予算要求	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-河川砂防管理	河川監理員	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-河川砂防管理	砂防三法にかかる問い合わせ関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-河川砂防管理	砂防指定土地内行為	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-河川砂防管理	砂防一般	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	予算関係（庁舎・公舎）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	停電作業対応マニュアル	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	危険物取扱者保安講習	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	庁内・所内 庶務雑件	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	庁舎修繕	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	庁舎各種設備関係点検	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	庁舎等管理業務入札参加資格申請	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	庁舎管理一般	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	庁舎防火管理	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	庁舎電話料金	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千歳土木-管理課-庁舎管理	機械警備関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	消火器具・自動火災報知器設備点検	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	管財課一般	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	管財課予算要求	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	職員駐車場管理	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	調定票(行政財産使用料)	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	調定票(売店、自販機電気料)	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	調定票(組合電話料)	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	調定票(諸経費等収入)	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	エコマネジメント・省エネ・環境関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	ボイラー性能検査・受検前点検設備業務	5年	令和13年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	職員駐車場管理	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	自衛消防隊編成表・火気取締責任者名簿	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-庁舎管理	使用料(NHK)	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-公舎管理	公舎一般(点検お知らせ等)	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
千歳土木-管理課-公舎管理	職員公舎入舎承認	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
千歳土木-管理課-公舎管理	調定票(食品衛生協会)	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-公舎管理	駐車場利用料・公舎料の登録及び振替内訳票	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-公舎管理	職員公舎入退舎関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-災害公営住宅	住宅家賃・住宅駐車場に係る調定(事前)	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-災害公営住宅	住宅家賃・駐車料通知関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-災害公営住宅	新規入居者	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-災害公営住宅	退去者	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-災害公営住宅	通知・照会関係等	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-災害公営住宅	募集	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
千歳土木-管理課-災害公営住宅	還付	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-福利厚生	照会等	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-福利厚生	衛生委員会	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-福利厚生	労働基準及び労働安全衛生	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-屋外広告物	屋外広告物一般	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-屋外広告物	屋外広告物等滅失届出書	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-屋外広告物	屋外広告物表示等許可	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-屋外広告物	屋外広告物表示等許可期間満了通知	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-屋外広告物	違反広告物は正完了届出書	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-屋外広告物	違反広告物は正指導	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-委託	入札審議会	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-委託	土木技術振興協会委託業務	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-委託	産業廃棄物取集運搬処理業務委託	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-委託	自家用電気工作物保安管理業務委託	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-委託	見積り合せの執行について	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-委託	道路台帳整備（管理・調整）業務委託	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-委託	道路除排雪業務関係	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-委託	道路除草業務委託	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-支出	ただし書き物品	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-支出	交際費	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-支出	支出更正	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-支出	支出負担行為伺い	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-支出	資金仕訳	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-支出	車検修繕	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-支出	負担金	5 年	令和13年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千歳土木-管理課-支出	完了確認者指名	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
千歳土木-管理課-支出	使用料（PDF編集ソフト）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-支出	赴任旅費等	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-収入	債権（収入未済）関係	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-収入	収入証紙	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-収入	収入証紙受け入れ・交換・破棄	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-収入	収入証紙売りさばき人等への手数料	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-収入	収入証紙売りさばき実績について	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-収入	収入証紙還付	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-収入	大口収入支出見込額報告	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-収入	行政文書複写料	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-予算決算監査	歳出予算令達	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
千歳土木-管理課-予算決算監査	公共事務費	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-予算決算監査	内部統制	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-予算決算監査	監査	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-物品	備品	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-物品	照会	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-物品	被服貸与	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-管理課-物品	購入物品	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-局内調整	議員関係（県、国、市）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-他機関調整	県南家保 鳥インフルエンザ埋却地事前調査	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
千歳土木-企画-他機関調整	他官庁からの照会など	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-他機関調整	埋蔵文化財（協議、回答など）	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-建設業振興	解体登録業者	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千歳土木-企画-建設業振興	工事安全パトロール	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-企画-技術指導	技術通知、改定など（令和８年度以降適用）（建設技術振興課から）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-積算発注	R 7 年度土木関係設計単価など（建設技術振興課から）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-積算発注	県土整備企画室からの通知など（建設技術振興課含む）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-一般	市町村事業完了検査（災害復旧事業含む）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-企画-会議	復命（会議など）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	要望対応	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	通学路交通安全プログラム	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路管理	道路パトロール	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路管理	道路規制情報	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路管理	道路法24条関係	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	一般国道284号ほか千厩地区ほか道路維持修繕業務委託	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	一般国道343号ほか大東地区ほか道路維持修繕業務委託	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	住民協働草刈	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	委託設計書（国庫）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	委託設計書（県単）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	道路パトロール業務委託	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	除雪	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	自家用電気工作物点検業務委託	５年	令和13年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-道路環境-工事	協議関係	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	工事施工管理書類（国庫補助）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	工事施工管理書類（県単）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	工事設計書（国庫補助）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	工事設計書（県単）	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	北上川上流大規模氾濫減災協議会	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	鳥インフルエンザ等対応関係綴	５年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-河川砂防-事業実施	予算関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-水防	一級河川砂鉄川筋内水処理施設 電気工作物保安管理綴り	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-水防	その他	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	第2期アクションプラン（部内確認）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	R5 苦情要望など	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	大川水系湯水情報連絡会	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	調査もの	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	雑件	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	R5年度予算について	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	上川原の沢 砂防事業	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	予算令達等	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	土砂災害危険箇所パトロール	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	復命書	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	砂防出前講座	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	復命書	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	R6復命書	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-工事	一級河川千厩川宮敷工区 広域河川改修事業	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-河川砂防-工事	久伝の沢砂防堰堤事業	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-工事	河道掘削工事関連	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	いわての川と海岸ボランティア活動等支援制度	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	一級河川千厩川宮敷工区 広域河川改修事業	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	一級河川砂鉄川筋流矢地区河川改修事業	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	一級河川砂鉄川筋野谷起地区堤防調査強化対策検討業務	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	上川原の沢砂防事業	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	住民協働草刈り業務委託関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-河川砂防-委託	全面委託関係	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	兵沢地区事業関係	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	土捨場設計関係	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	基礎調査区域調書更新事業	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	水防警報施設保守点検業務委託	5 年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-文書管理	ファイル管理簿	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	公務災害（認定請求・補償）	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	河川占用許可申請	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	道路占用許可・協議	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	道路占用関係収受文書	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川占用廃止届	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	準用財産登録（職員駐車場）	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	物品移動販売等	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-公舎管理	公舎修繕	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-公舎管理	千厩地区久保田職員公舎給水ポンプユニット更新工事	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-公舎管理	自動火災報知設備絶縁抵抗調査業務委託	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-災害公営住宅	収入認定・家賃決定通知書等	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-災害公営住宅	行政財産使用	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-広聴広報	月刊「建設人」（令和7年12月号寄稿）	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-他機関調整	国道456号整備促進期成会関係	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-他機関調整	国道284・343期成同盟会	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		紙	
千厩土木-企画-他機関調整	希少野生動植物等検討委員会	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	会計検査院実施検査	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-企画-建設業振興	建設副産物（発生土）情報交換システム（コプリスプラス）	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-技術企画	シュミットハンマー検定	1 0 年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-企画-予算	地域づくり緊急改善事業	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-予算	地域経営推進費（県事業、市町村事業）	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-一般	盛土規制法	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-会議	事前審査会	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	【道の駅だいたう】関連	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	笹ノ田トンネル関係	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	【黄海地区住民自治協議会】関係	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	要望対応【県議等】	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	一級河川千厩川 千厩川（中流） 関係	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	一級河川千厩川上流	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	一級河川砂鉄川 流矢工区	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	一級河川砂鉄川 野谷起地区	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-水防	内水処理施設関係	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	一級河川千厩川河川改修事業	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	河川功労者表彰等関係	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	河川台帳関係	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	土砂災害防止法関係	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	急傾斜地崩壊対策事業（兵沢地区）	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	いわての川と海岸ボランティア活動等支援制度	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	水管理国土保全局完了検査	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-工事	一級河川千厩川 東小田工区	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	一級河川千厩川上流域 河川改修事業	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	土砂災害防止法基礎調査	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	一級河川千厩川筋東小田地区関係	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	河川砂防施設維持修繕業務	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	

備考１ 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

２ 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-河川砂防-通知文等	R06通知文等	１０年	令和18年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木	千厩土木支会	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	財形貯蓄	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		紙	
千厩土木-管理課-財産管理	国有林野（使用貸借）	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-財産管理	財産管理一般（行政財産使用許可）選挙ポスター掲示板	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-財産管理	財産（登録・異動）事務	３０年	令和38年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-財産管理	自動販売機の設置に係る公募制導入時期検討	３０年	令和38年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-道路管理	岩石採取計画の収受書類	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-道路管理	境界査定	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川占用（県許可）事前審査（紙回覧）	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		紙	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	危機管理水位計道路占用許可	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	境界査定	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川区域不法占用	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川占用（国許可）	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川占用（県許可）	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	砂鉄川西前橋上流樋門管理対応	３０年	令和38年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	寄付受け	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	宮田水位観測局県道占用許可	３０年	令和38年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	北上川水系二股川に係る水利使用規則に基づく報告	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川一時使用・作業行為等届出	３０年	令和38年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	放射線測定	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	庁舎消防計画	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-公舎管理	職員公舎点検確認業務実施結果	３０年	令和38年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-企画-他機関調整	災害協定	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	建設技術振興課から（通知、連絡ほか）	３０年	令和38年 3月31日	廃棄		併用	

備考１ 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

２ 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。